

**HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG  
TÍNH NĂNG HỌC VỤ  
ONLINE (SV)**

**11/2021**

---

# MỤC LỤC

I. Giới thiệu.....	3
II. Các yêu cầu học vụ online .....	3
1/ Yêu cầu chuyển ngành học .....	3
2/ Yêu cầu chuyển chuyên ngành học.....	5
3/ Xem tình trạng yêu cầu học vụ .....	7

# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG TÍNH NĂNG HỌC VỤ ONLINE (SV)

## I. Giới thiệu

- Tính năng Học vụ online do Phòng Công nghệ thông tin phát triển theo yêu cầu của Trung tâm Trải nghiệm – Việc làm sinh viên và Phòng Đào tạo đại học.
- Tính năng này cho phép sinh viên gửi các yêu cầu về học vụ trên hệ thống thông tin sinh viên thay vì gửi đơn giấy đến Tổ Tư vấn – Phòng Đào tạo đại học.
- Sau khi sinh viên gửi yêu cầu học vụ online, hệ thống sẽ tự động chuyển yêu cầu của sinh viên đến các đơn vị có liên quan để xử lý và phản hồi lại kết quả xử lý yêu cầu này.

## II. Các yêu cầu học vụ online

- Các bạn đăng nhập hệ thống thông tin sinh viên ([httsv.hoasen.edu.vn](http://httsv.hoasen.edu.vn)) và truy cập menu sau.
- Menu: *HSU, Học vụ online, Yêu cầu học vụ*.
- Hệ thống hiển thị trang *Học vụ sinh viên* sau.

Chọn loại học vụ

### HỌC VỤ SINH VIÊN

Yêu cầu học vụ

Mã loại

Tên học vụ

#### 1/ Yêu cầu chuyển ngành học

- Trong combobox *Mã loại*, các bạn chọn *HV001 – Yêu cầu chuyển ngành học* và click button *Tiếp tục*.

Chọn loại học vụ

## HỌC VỤ SINH VIÊN

**Yêu cầu học vụ**

Mã loại

Tên học vụ

- Hệ thống chuyển đến trang *Yêu cầu học vụ* sau.

## YÊU CẦU HỌC VỤ

**Thông tin cá nhân**

MSSV       Họ tên

Lớp/Ngành       Email

Di động       Điện thoại nhà

Địa chỉ liên lạc

Số TC tích lũy       Điểm TB tích lũy       Tình trạng

Điện thoại cập nhật       Điện thoại phụ huynh

**Yêu cầu**

Học kỳ chuyển đến       Khoa chuyển đến

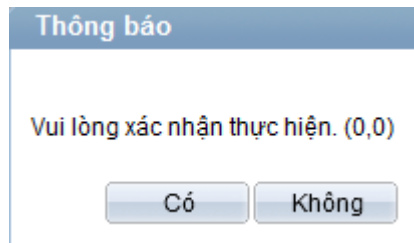
Ngành chuyển đến       Chuyên ngành

Lý do

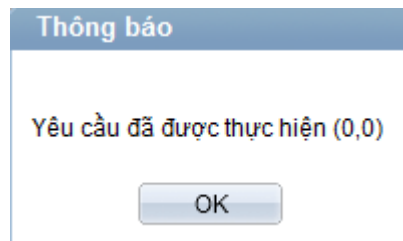
- Tôi đã tham khảo ý kiến và có sự đồng ý của gia đình.  
- Tôi đã tìm hiểu kỹ ngành học mới, hiểu rõ về điều kiện tốt nghiệp và thời gian của khóa học.  
- Tôi cam kết hoàn thành chương trình đào tạo ngành học mới/chuyên ngành mới theo quy định và không chuyển về ngành học/chuyên ngành học ban đầu ban đầu.

Tôi cam kết tự chịu trách nhiệm về các thông tin ở trên

- Trong khung *Thông tin cá nhân*, các bạn cập nhập thông tin *Địa chỉ liên lạc*, *Điện thoại cập nhật*, *Điện thoại phụ huynh*.
- Trong khung *Yêu cầu*, lần lượt nhập thông tin yêu cầu chuyển ngành.
  - *Học kỳ chuyển đến*: nhập hoặc click biểu tượng 🔍 và chọn một học kỳ muốn chuyển đến từ danh sách.
  - *Khoa chuyển đến*: click biểu tượng ▼ và chọn khoa muốn chuyển đến.
  - *Ngành chuyển đến*: click biểu tượng ▼ và chọn ngành muốn chuyển đến.
  - *Chuyên ngành*: click biểu tượng ▼ và chọn lớp ngành (chuyên ngành) muốn chuyển đến.
  - *Lý do*: nhập lý do chuyển ngành.
- Click chọn check box *Tôi cam kết tự chịu trách nhiệm về các thông tin ở trên*.
- Click button *Xác nhận*. Một hộp thông báo xuất hiện. Click chọn button *Có* để xác nhận yêu cầu chuyển ngành học hoặc button *Không*, nếu bạn không muốn chuyển ngành nữa.



- Một hộp thông báo xuất hiện, cho biết yêu cầu đã được thực hiện. Click button *OK* để đóng hộp thông báo này lại.



## 2/ Yêu cầu chuyển chuyên ngành học

- Trong combobox *Mã loại*, các bạn chọn *HV002 – Yêu cầu chuyển chuyên ngành* và click button *Tiếp tục*.

Chọn loại học vụ

**HỌC VỤ SINH VIÊN**

**Yêu cầu học vụ**

Mã loại

Tên học vụ

- Hệ thống chuyển đến trang *Yêu cầu học vụ* sau.

**YÊU CẦU HỌC VỤ**

**Thông tin cá nhân**

MSSV       Họ tên

Lớp/Ngành       Email

Di động       Điện thoại nhà

Địa chỉ liên lạc

Số TC tích lũy       Điểm TB tích lũy       Tình trạng

Điện thoại cập nhật       Điện thoại phụ huynh

**Yêu cầu**

Học kỳ chuyển đến       Khoa chuyển đến

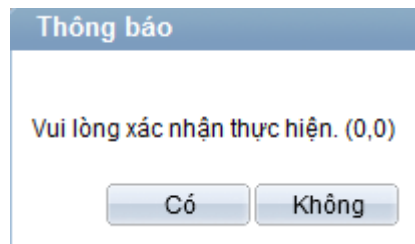
Ngành chuyển đến       Chuyên ngành

Lý do

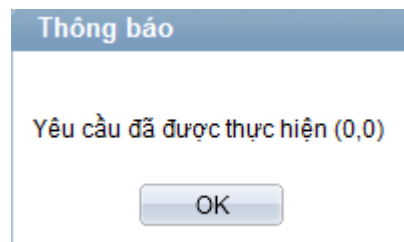
- Tôi đã tham khảo ý kiến và có sự đồng ý của gia đình.  
- Tôi đã tìm hiểu kỹ ngành học mới, hiểu rõ về điều kiện tốt nghiệp và thời gian của khóa học.  
- Tôi cam kết hoàn thành chương trình đào tạo ngành học mới/chuyên ngành mới theo quy định và không chuyển về ngành học/chuyên ngành học ban đầu ban đầu.

Tôi cam kết tự chịu trách nhiệm về các thông tin ở trên

- Trong khung *Thông tin cá nhân*, các bạn cập nhập thông tin *Địa chỉ liên lạc*, *Điện thoại cập nhật*, *Điện thoại phụ huynh*.
- Trong khung *Yêu cầu*, lần lượt nhập thông tin yêu cầu chuyển chuyên ngành.
  - *Học kỳ chuyển đến*: nhập hoặc click biểu tượng 🔍 và chọn một học kỳ muốn chuyển đến từ danh sách.
  - *Chuyên ngành*: click biểu tượng ▼ và chọn lớp ngành (chuyên ngành) muốn chuyển đến.
  - *Lý do*: nhập lý do chuyển chuyên ngành.
- Click chọn check box *Tôi cam kết tự chịu trách nhiệm về các thông tin ở trên*.
- Click button *Xác nhận*. Một hộp thông báo xuất hiện. Click chọn button *Có* để xác nhận yêu cầu chuyển chuyên ngành hoặc button *Không*, nếu bạn không muốn chuyển chuyên ngành nữa.



- Một hộp thông báo xuất hiện, cho biết yêu cầu đã được thực hiện. Click button *OK* để đóng hộp thông báo này lại.



### 3/ Xem tình trạng yêu cầu học vụ

- Menu: *HSU*, *Học vụ online*, *Tình trạng yêu cầu học vụ*
- Hệ thống hiển thị trang *Danh sách yêu cầu học vụ* sau.

Thông tin yêu cầu

## DANH SÁCH YÊU CẦU HỌC VỤ

Danh sách yêu cầu học vụ							Tùy biến   Tìm   Đầu 1/1   Cuối
Số hồ sơ	Loại yêu cầu	Mô tả	Tình trạng	Người yêu cầu	Ngày giờ yêu cầu	Ngày dự kiến trả kết quả	
1 0047/2021-HS	HV001	Yêu cầu chuyển ngành học	Đang xử lý	ANGUYENVAN	10/11/21 12:03:16AM	22/11/2021 12:03:16AM	

- Cột *Tình trạng* cho biết tình trạng xử lý yêu cầu của các bạn.
- Cột *Ngày dự kiến trả kết quả* cho biết ngày dự kiến có kết quả xử lý yêu cầu học vụ của các bạn.